



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED

KLASA: 406-03/24-01/65
URBROJ: 513-02-1420/20-24-3

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

(u nastavku: Poziv)

**PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
(podijeljenog po grupama)**

Objavljen na Internet stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija,
Carinske uprave
dana 25. travnja 2024. godine

Evidencijski broj nabave: 98-24-JN

(Jednostavna nabava)

Zagreb, travanj 2024. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA
Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb
OIB: 18683136487
telefon: 01/62 11 219, telefaks: 01/62 11 020 ili 62 11 002
Internet adresa: <https://carina.gov.hr>

1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt

Služba: Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@carina.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 98-24-JN

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe, članka 4. Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine), a u vezi članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22; u nastavku: Zakon).

1.5. Procijenjena vrijednost nabave: 12.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost (za cjelokupan predmet nabave) od čega za:

GRUPU 1 – Kravate i marame: 3.900,00 EUR
GRUPA 2 – Kemijske olovke: 500,00 EUR
GRUPA 3 – Rokovnici i notesi: 2.900,00 EUR
GRUPA 4 – Maslinovo ulje: 1.125,00 EUR
GRUPA 5 – USB stick, prijenosni memorijski disk i prijenosni punjači: 1.700,00 EUR
GRUPA 6 – Vezice za akreditacije: 175,00 EUR
GRUPA 7 – Koverta i kartice: 1.700,00 EUR.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona – članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

2. PREDMET NABAVE

2.1. Naziv predmeta nabave

Promotivni materijal i poslovni pokloni:

GRUPA 1 – Kravate i marame
GRUPA 2 – Kemijske olovke
GRUPA 3 – Rokovnici i notesi
GRUPA 4 – Maslinovo ulje
GRUPA 5 – USB stick, prijenosni memorijski disk i prijenosni punjači
GRUPA 6 – Vezice za akreditacije
GRUPA 7 – Koverta i kartice

CPV oznaka: 18530000-3 – Pokloni i priznanja

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je na sedam (7) grupa:

GRUPA 1 – Kravate i marame

GRUPA 2 – Kemijske olovke

GRUPA 3 – Rokovnici i notesi

GRUPA 4 – Maslinovo ulje

GRUPA 5 – USB stick, prijenosni memorijski disk i prijenosni punjači

GRUPA 6 – Vezice za akreditacije

GRUPA 7 – Koverta i kartice

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave. Svaka ponuda istog ponuditelja za pojedinu grupu mora biti u zasebnoj omotnici. Naručitelj će odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za svaku grupu posebno.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je Troškovnikom – Prilog br. 2. ovog Poziva (u nastavku: Troškovnik).

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora. Okvirna količina predmeta nabave (okvirna količina robe) sukladna je Troškovniku.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku su nepromjenjive.

Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave.

2.4. Opis predmeta nabave

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Troškovniku.

2.5. Mjesto isporuke robe

Na lokaciji Naručitelja Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb.

2.6. Rok isporuke robe

Roba se isporučuje sukcesivno, sukladno potrebama Naručitelja.

Roba će biti isporučena u roku do petnaest (15) dana od ispostave pojedinačne narudžbe (narudžbenice), sukladno ugovoru o nabavi.

2.7. Rok trajanja Ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj provodi jednostavnu nabavu s ciljem sklapanja Ugovora o nabavi na razdoblje od jedne (1) godine.

2.8. Na Zahtjev Naručitelja, prije donošenja Zapisnika o pregledu i ocjeni ponude, najpovoljniji ponuditelj je obavezan za Grupom 1. priložiti fotografije svih marama i kravata u ponudi. Naručitelj će odabrati između svih ponuđenih kravata i marama nakon sklapanja ugovora.

Prije donošenja Zapisnika o pregledu i ocjeni ponude, najpovoljniji ponuditelj je obavezan **za Grupu 2.** dostaviti jedan uzorak kemijske olovke sukladno Prilogu br. 2. Troškovnik i natpisom "Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Carinska uprava."

Prije donošenja Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, najpovoljniji ponuditelj je obavezan **za Grupe 3.,5. i 6.** dostaviti po jedan komad uzorka kožnog rokovnika s mehanizmom, notesa A6 i notesa A5 s gumicom, USB sticka, prijenosnog memorijskog diska sa Grbom iz Priloga br. 9. ovog Poziva i natpisom: "Ministarstvo financija, Carinska uprava", te vezice za nošenje oko vrata sa pleterom i natpisom.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

- 3.1. **Izjavu o nekažnjavanju** sukladno navedenom u Prilogu br. 3. ovog Poziva. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta.

Izjavu o nekažnjavanju (iz članka 265. stavka 2. a u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

- 3.2. **Izjavu o nepostojanju duga** u Poreznoj upravi, sukladno Prilogu br. 4. ovog Poziva.

- 3.3. **Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti**, sukladno Prilogu br. 5. ovog Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3. ovog Poziva, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva.

4. PONUDA

4.1. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

Ponuda se uvezuje na način da na način da čini cjelinu te da se onemogućiti naknadno umetanje ili vađenje listova (npr. **jamstvenikom – vrpcom** čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje se nalazi potpis/ otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćenja naljepnicom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavanju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na

način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalogi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni Ponudbeni list – Prilog br. 1. ovog Poziva,
2. Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe za zastupanje ponuditelja - Prilog br. 2.
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslika dokaza o uplati na račun Naručitelja sukladno točki 5.1. ovog Poziva
4. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (Izjave sukladno Prilogu br. 3. - 5. ovog Poziva),
5. Ostale izjave sukladno Prilozima iz ovog Poziva, ako su tražene
6. Potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora sukladno Prilogu br. 7a i/ili 7b i/ili 7c i/ili 7d i/ili 7e i/ili 7f i/ili 7g ovog Poziva.

Dokumentacija i ponuda ne moraju biti složene prema gore navedenom redoslijedu. Izjave i obrasci trebaju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja.

U slučaju da ponudu dostavlja zajednica ponuditelja, Ponudbeni list sadrži podatke iz točke 1. ovog članka za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

4.3. Način dostave ponude

Ponuda se predaje u zatvorenoj omotnici, na adresu naručitelja navedenu u točki 1.1. ovog Poziva.

Izjave i potvrde koje su odabrani ponuditelji u provedenim postupcima jednostavne nabave već dostavili u roku do tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva nije potrebno od istih ponovo zahtijevati, već se uz ponudu prilažu kopije iz postupaka provedenih uz prethodna tri (3) mjeseca (uz naznaku ponuditelja o nazivu i evidencijskom broju provedenog postupka nabave za koji je dostavio izjave i potvrde).

Izjave i potvrde koje se zahtijevaju u ovom Pozivu, a ponuditelji su ih već dostavili u ponudama u postupcima javne nabave, temeljem kojih je zaključen važeći ugovor o nabavi, nije potrebno ponovo zahtijevati (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave, klasi i urudžbenom broju zaključenog važećeg ugovora o nabavi).

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- **grupa** za koju se podnosi ponuda,
- naznaka „ne otvarati“, te
- naziv i adresa ponuditelja.

U jednostavnom postupku nabave, gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Pravodobno dostavljena ponuda, te izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda s rednim brojem prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Naručitelj će na omotnici ponude naznačiti datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude. Ponuditelju koji neposredno dostavlja ponudu, naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenju i/ili dopunu svoje ponude ili može pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude, te pisana izjava o odustajanju od ponude dostavljaju se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu (1) ponudu za jednu (1) grupu predmeta nabave.

4.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponude će se dostaviti naručitelju neposredno u pisarnicu ili putem pošte u izvorniku u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA
Alexandera von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb

s naznakom:

PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI

GRUPA _____ - _____

(upisati broj i naziv grupe za koju se podnosi ponuda/e)

Evidencijski broj nabave: 98-24-JN

„PONUDA“

„NE OTVARATI“

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Rok za dostavu ponuda u urudžbeni zapisnik, prizemlje, soba br. 2., bez obzira na način dostave je najkasnije **do 03. svibnja 2024. godine, u 13:00 sati.**

U postupku nabave obaviti će se otvaranje ponuda, o čemu će se sastaviti Zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Republika Hrvatska, Carinska uprava, Središnji ured, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a, s početkom u 13,00 sati.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u zapisnik i neće se otvarati, evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjelo pristigle ponude, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude, te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

4.5. Pravila dostave dokumenata u ponudi

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni i ostali razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

4.6. Dostava ponuda elektroničkim putem

Nije dopuštena dostava ponuda elektronički putem.

4.7. Varijante ponude

Nije dopušteno podnošenje varijante ponude.

4.8. Način izračuna cijene predmeta nabave

Jedinične cijene predmeta nabave izražene u Troškovniku su nepromjenjive. Cijena ponude i ukupna cijena ponude moraju biti izražene u eurima, brojkama za cjelokupan predmet nabave, u apsolutnom iznosu. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale), za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno u Troškovniku, te cijenu ponude bez iskazanog poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednosti i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u Troškovniku i Ponudbenom listu.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponuditelj je obavezan u Ponudbenom listu (Prilog br. 1.) upisati sve tražene stavke. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke u Ponudbenom listu, takav će se Ponudbeni list smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponudbeni list mora biti ovjeren i potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

4.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje isporučenu robu, platiti temeljem ispostavljenog eRačuna u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za uredno isporučenu robu.

eRačun uz dokaz o isporučenoj robi dostavljaju se Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Dokaz o isporučenoj robi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je roba isporučena.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom: Carinska uprava, Središnji ured – 11002.

4.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude, odnosno razdoblje u kojem su ponuditelji vezani uvjetima iz ponude je šezdeset (60) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. U tom slučaju mora se produžiti i rok važenja jamstva za ponudu sukladno traženom produženju roka valjanosti ponude.

Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

4.11. Kriterij za odabir ponude

Javni naručitelj temelji dodjelu ugovora na kriteriju cijene.

5. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **zadužnice, bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja**.

5.1. Ukoliko ponuditelj dostavlja **zadužnicu** (sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o obliku i sadržaju zadužnice, Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22) **ili bjanko zadužnicu** (sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o obliku i sadržaju zadužnice, Narodne novine broj 115/12, 82/17 i 154/22, u nastavku: Pravilnik) ista mora sadržavati javnobilježničku ovjeru te slijedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan podatak o visini iznosa jamstava za ozbiljnost ponude.

Podaci o visini iznosa jamstava za ozbiljnost ponude

	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ispunjene do	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ispunjene na iznos (EUR)	uplata pologa na račun Naručitelja	
			u iznosu od: (EUR)	svrhe uplate:
Grupa 1.	1.000,00 EUR	117,00	117,00	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 1.
Grupa 2.	1.000,00 EUR	15,00	15,00	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 2.
Grupa 3.	1.000,00 EUR	87,00	87,00	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 3.
Grupa 4.	1.000,00 EUR	33,75	33,75	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 4.
Grupa 5.	1.000,00 EUR	51,00	51,00	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 5.
Grupa 6.	1.000,00 EUR	5,25	5,25	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 6.
Grupa 7.	1.000,00 EUR	51,00	51,00	uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 98-24-JN - Grupa 7.

Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj, zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 5.1. dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

5.2. Ukoliko ponuditelj uplaćuje novčani polog na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je uplatiti 117,00 EUR (za Grup 1.), 15,00 EUR (za Grup 2.), 87,00 EUR (za Grup 3.), 33,75 EUR (za Grup 4.), 51,00 EUR (za Grup 5.), 5,25 EUR (za Grup 6.), 51,00 EUR (za Grup 7.) sa slijedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160
- model: HR64
- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**
- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, **ev. br.: 98-24-JN, Grup** _____
(*upisati broj grupe*)
- a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, koji je u ovom postupku šezdeset (60) dana od dana roka za dostavu ponuda.

Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda s tako priloženim jamstvom biti odbijena, sukladno članku 295. ZJN 2016.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti gospodarskim subjektima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude neposredno u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora o nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Sukladno navedenom i uzimajući u obzir da je svrha dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude osiguranje Naručitelja od eventualne štete koja mu može nastati ukoliko gospodarski subjekt ne ispuni uvjete iz priloženog jamstva za ozbiljnost ponude, dužnik naveden u zadužnici/bjanko zadužnici koja se prilaže kao jamstvo za ozbiljnost ponude može biti i subjekt različit od ponuditelja (npr. član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj ili treća pravna ili fizička osoba).

Ako je dužnik u jamstvu za ozbiljnost ponude subjekt različit od ponuditelja, ponuditelj mora dostaviti Izjavu u kojoj dužnik izjavljuje da se navedeno jamstvo za ozbiljnost ponude odnosi na ovaj postupak nabave.

5.2. Naplata i povrat jamstva za ozbiljnost ponude

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 254. stavka 1. točke 8. Zakona;
- nedostavljanja dokumenata na zahtjev Naručitelja, prilikom provjere ponuditelja, sukladno članku 262. stavak 2. Zakona;
- neprihvatanja ispravka računске greške;
- odbijanja potpisivanja ugovora, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku do deset (10) dana od sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, koji je u ovom postupku šezdeset (60) dana od dana roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti gospodarskim subjektima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude neposredno u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora o nabavi.

5.3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj će u roku do deset (10) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Pod povredama bitnih Ugovornih obveza smatra se: neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neizvršavanje naručene usluge, nepoštivanje izvršenja roka, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

6. PRIJEDLOG UGOVORA

Sastavni dio ovog Poziva su prijedlozi Ugovora - Prilozi br. 7a, 7b, 7c, 7d, 7e, 7f i 7g kojeg ponuditelj dostavlja potpisane od strane ovlaštene osobe i ovjerene pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedlog/e Ugovora.

7. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik. U slučaju da Naručitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od ponuditelja zahtijevati dostavu prevedenog dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja/tumača za predmetni jezik.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

8. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ponuditelj u ponudi za podugovaratelja mora dokazati da za njega ne postoji osnova za isključenje iz točki 3.1., 3.2. i 3.3. ovog Poziva.

Javni naručitelj može ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta primijeniti na podugovaratelje, ako je tako odredio u dokumentaciji o nabavi.

Javni naručitelj može proširiti primjenu odredbi stavaka 1. i 2. članka 221. Zakona i na podugovaratelje, podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, ako je tako odredio u ovom Pozivu, te u tom slučaju na odgovarajući način primjenjuje odredbe istoga članka.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, prethodno navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u ovom Pozivu ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedeni zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. podaci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točaka 3.1.,3.2. i 3.3. ovog Poziva.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
 2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
- Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o podugovaratelju dostavljaju se u sklopu Dodatka II Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

9. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koja je pravodobno dostavila zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja, svaki član iz zajednice dužan je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 3. ovog Poziva).

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu

sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. Zakona ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obvezan je, sukladno točki 3. ovog Poziva, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom ovog Poziva.

U slučaju ugovora o nabavi radova, ugovora o nabavi usluga ili ugovora o nabavi robe koji uključuju poslove postavljanja ili instalacije, javni naručitelj može zahtijevati da određene ključne zadatke, odnosno poslove obavlja izravno sam ponuditelj ili član zajednice ponuditelja.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će nakon odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće ispunjenje ugovora (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršiti svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa ili zaprimanje reklamacija na isporučenu robu, te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Podaci o zajednici ponuditelja dostavljaju se u sklopu Dodatka I Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o zajednici ponuditelja, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

10. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka nabave iz članka 299. Zakona, kada će Naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

Neposredno nakon završetka nabave naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u ovom Pozivu predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća ponuditelju nakon završetka postupka, a preslika jamstva se pohranjuje, sukladno članku 217. Zakona.

11. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA, TE IZMJENE POZIVA

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

12. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Poziva.

13. OSTALE NAPOMENE

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti o odabranom ponuditelju sve ponuditelje koji su dostavili ponude. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 1. Kravate i marame

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Kravate s motivima (npr. pleter ili glagoljica), materijal: 100% svila, veličina 8 cm (+/-5%)	komad	15		
2.	Kravate sa motivima hrvatskih gradova (npr. Zagreb) materijal: 100% svila, veličina 8 cm (+/-5%)	komad	15		
3.	Marame s motivima (npr. glagoljice), materijal: 100% svila, dimenzije: 90 x 90 cm (+/-5%)	komad	15		
CIJENA PONUDE za Grupu 1. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 1. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 2. Kemijske olovke

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Kemijske olovke sa touch screen vrhom u kompletu s kutijom - Materijal izrade: metal - Boja: razno - Promjer: 0,80-0,90 cm - Tinta: plava s mogućnošću zamjene patrone Tisak na kemijskoj olovci i na kutiji: jednobojni, točan primjer naveden u ovom dokumentu Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	100		
CIJENA PONUDE za Grupu 2. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 2. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 3. Rokovnici i notesi

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Rokovnik sa prstenovima i metalnim mehanizmom - Materijal korica: koža - Boja: tamno plava - Dimenzije: 19x25 cm (+/- 5%) Tisak: jednobojni, točan primjer naveden u ovom dokumentu Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	75		
2.	Notes A5 s tiskom - Boja: tamno plava Tisak: jednobojni, točan primjer naveden u ovom dokumentu Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	150		
3.	Notes A6 s tiskom i gumicom - Boja: crna Tisak: jednobojni, točan primjer naveden u ovom dokumentu Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	150		
CIJENA PONUDE za Grupu 3. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 3. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 4. Maslinovo ulje

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV- a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Maslinovo ulje hrvatske proizvodnje, ekstra djevičansko, u pakiranju od 0,25dl	komad	75		
2.	Maslinovo ulje hrvatske proizvodnje, ekstra djevičansko, u pakiranju od 0,50dl	komad	75		
CIJENA PONUDE za Grupu 4. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 4. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 5. USB stick, prijenosni memorijski disk i prijenosni punjači

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	USB stick za priključivanje na USB port, izvedeno kao USB key - 64 GB memorije Tisak: jednobojni, točan primjer naveden u ovom dokumentu Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	75		
2.	Prijenosni memorijski disk, faktor oblika 2.5 inča, 160 GB memorije Tisak: jednobojni, točan primjer naveden u ovom dokumentu Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	20		
3.	Prijenosni punjač Kapacitet baterije: 10.000 mAh, -USB C ulaz -Izlazna snaga: 20 W	komad	15		
CIJENA PONUDE za Grupu 5. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 5. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 6. Vezice za akreditacije

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Dvodjelna traka za oko vrata sa metalnom spojnicom, dimenzije: 900x20mm (+/- 1%), izrađeno od glatkog materijala (poliester ili saten) Tisak: jednobojni, natpis Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Carinska uprava, sa pleterom. Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	100		
CIJENA PONUDE za Grupu 6. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 6. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

TROŠKOVNIK
PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 98-24-JN
Grupa 7. Koverte i kartice

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (EUR, bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (EUR, bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Koverte s vodenim žigom, Dimenzije: 110x220mm (+/-1%) Tisak: jednobojni, grb sa natpisom iz točke 2.8. ovog dokumenta Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	500		
2.	Koverte s vodenim žigom, Dimenzije: 162x229mm (+/-1%) Tisak: jednobojni, grb sa natpisom iz točke 2.8. ovog dokumenta Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	500		
3.	Koverte s vodenim žigom, Dimenzije: 229x324mm (+/-1%) Tisak: jednobojni, grb sa natpisom iz točke 2.8. ovog dokumenta Dizajn i priprema: ponuditeljeva (uključeno u jediničnu cijenu)	komad	500		
4.	Kartica 220x110 mm (+/-1%)	komad	500		
CIJENA PONUDE za Grupu 7. u EUR bez poreza na dodanu vrijednost					
Porez na dodanu vrijednost u EUR					
UKUPNA CIJENA PONUDE za Grupu 7. u EUR s porezom na dodanu vrijednost					

U _____, _____ 2024. godine

M.P. _____
 (potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana
 Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem)

Izjava o nekažnjavanju¹

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____ osobna iskaznica broj _____,

kao osoba(e) ovlaštena(e) po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno, gore navedeni gospodarski subjekt, osobe u nadzornom odboru gospodarskog subjekta i osobe ovlaštene za zastupanje istoga, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

¹ Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta. Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT²

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

U _____, dana _____ 2024. godine

² Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o nepostojanju poreznog duga³

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 2024. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

³ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti⁴

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 2024. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁴ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora⁵

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____ (naziv i adresa
gospodarskog subjekta) gospodarskog subjekta izjavljujem da ćemo u roku do deset (10) dana od
dana potpisa ugovora s Republikom Hrvatskom, Ministarstvom financija Carinskom upravom kao
Naručiteljem, za nabavu

PROMOTIVNI MATERIJAL I POSLOVNI POKLONI (za Grupu ____)

_____ (upisati broj i naziv grupe nabave)

Evidencijski broj nabave: 98-24-JN

dostaviti bankovnu garanciju ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili dokaz o uplati pologa na račun
Naručitelja, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora
biti na iznos od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez
prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto
(10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno
Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne
novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zatezним kamatama po stopi
određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,
125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) i Zakona o financijskom poslovanju i
predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22).
Zadužnica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od
dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne
obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od
strane odabranog ponuditelja. Pod povredama bitnih Ugovornih obveza smatra se: neizvršavanje
preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporuke naručene robe, nepoštivanje
izvršenja roka, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom
ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

U _____, _____ 2024. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁵ Nije potrebna javnobilježnička ovjera.

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 1. KRAVATE I MARAME
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno kravata i marama (u daljnjem tekstu: Roba) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija Naručitelja u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama Naručitelja, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane Naručitelja.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručiitelja.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručiitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručiitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručiitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručiitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručiitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručiitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručiitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručiitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-_____

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

1. Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: **Ugovaratelj**),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 2. KEMIJSKE OLOVKE
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno kemijskih olovaka (u daljnjem tekstu: **Roba**) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi **Naručitelja** tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija **Naručitelja** u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama **Naručitelja**, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane **Naručitelja**.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena **Naručitelja**.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-_____

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

2. Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 3. ROKOVNICI I NOTESI
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno rokovnika i notesa (u daljnjem tekstu: Roba) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija Naručitelja u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama Naručitelja, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane Naručitelja.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručitelja.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaze na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-___

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

1. Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: **Ugovaratelj**),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 4. MASLINOVO ULJE
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno maslinovog ulja (u daljnjem tekstu: **Roba**) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi **Naručitelja** tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija **Naručitelja** u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama **Naručitelja**, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane **Naručitelja**.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručiitelja.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručiitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručiitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručiitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručiitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručiitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručiitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručiitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručiitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-_____

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

g) Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 5. USB STICK, PRIJENOSNI MEMORIJSKI DISK I PRIJENOSNI PUNJAČI
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno USB stick-a, prijenosnog memorijskog diska i prijenosnih punjača (u daljnjem tekstu: Roba) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija Naručitelja u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama Naručitelja, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane Naručitelja.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručiitelja.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručiitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručiitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručiitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručiitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručiitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručiitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručiitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručiitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-_____

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

h) Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 6. VEZICE ZA AKREDITACIJE
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno vezica za akreditacije (u daljnjem tekstu: Roba) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija Naručitelja u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama Naručitelja, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane Naručitelja.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručiitelja.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručiitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručiitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručiitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručiitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručiitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručiitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručiitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručiitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-_____

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

i) Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i
_____ (OIB: _____) kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: **Ugovaratelj**),

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____
zaključuju

**UGOVOR O NABAVI
PROMOTIVNOG MATERIJALA I POSLOVNIH POKLONA
GRUPA 7. KOVERTE I KARTICE
Evidencijski broj nabave: 98-24-JN
(u nastavku: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u nastavku: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 98-24-JN, objavljenog na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave dana 25. travnja 2024. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda odabrana ponuda gospodarskog subjekta _____.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava promotivnog materijala i poslovnih poklona, odnosno koverti i kartica (u daljnjem tekstu: **Roba**) za potrebe Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, sukladno Troškovniku i Opisu Robe, koji se nalaze u Prilogu br. 1. i sastavni su dio istoga.

Članak 3.

Ukupna cijena Robe iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Okvirna količina robe sukladna je Troškovniku.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi **Naručitelja** tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 5.

Mjesto isporuke robe je lokacija **Naručitelja** u Zagrebu, Alexandera von Humboldta 4a.

Članak 6.

Ugovaratelj se obvezuje vlastitom dostavom o vlastitom trošku isporučiti naručenu vrstu i količinu robe, sukcesivno, prema potrebama **Naručitelja**, u roku do petnaest (15) dana od dana primitka pojedinačne narudžbe (narudžbenice) od strane **Naručitelja**.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena **Naručitelja**.

Ugovaratelj je dužan isporučiti robu definiranu Ugovorom, pakiranu u odgovarajuća pakiranja. Ukoliko ovlaštena osoba Naručiitelja prilikom preuzimanja robe utvrdi vidljive nedostatke nije dužna preuzeti takvu robu.

Za slučaj da ovlaštena osoba Naručiitelja, utvrdi prilikom zaprimanja manjak u količini ili utvrdi da roba kvalitetom ili nazivom ne odgovara naručenom, sastavit će kratak zapisnik o takvoj činjenici.

Uočene vidljive nedostatke robe kod preuzimanja, Ugovaratelj se obvezuje otkloniti zamjenom robe o vlastitom trošku u roku tri (3) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

O skrivenim nedostacima isporučene robe Naručiitelj treba obavijestiti Ugovaratelja u roku petnaest (15) dana od dana otkrivanja istih, uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

Ugovaratelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, robu zamijeniti o svom trošku u roku dvadeset (20) dana od prijema opomene, na adresi dostave Naručiitelja gdje je utvrđen nedostatak.

Članak 7.

Naručiitelj se obvezuje preuzeti robu koja je predmet ovog Ugovora, po vrstama i količinama iz narudžbe, uz potpisivanje otpremnice i ovjeru iste pečatom te uz naznaku datuma preuzimanja.

Naručiitelj se obvezuje platiti isporučenu robu u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za isporučenu robu.

eRačun se dostavlja Naručiitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Sastavni dio računa je i preslika otpremnice potpisane i zaprimljene prilikom isporuke robe.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za:

- Carinsku upravu, Središnji ured – 11002.

Članak 8.

Ugovaratelj se obvezuje, u roku do deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati novčanog pologa na račun Naručiitelja i to u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ EUR (ako dostavlja bankovnu garanciju ili zadužnicu ili vrši uplatu na račun Naručiitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15 i 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučajevima bitnih povreda ugovornih obveza (neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene).

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelj uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku. U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

Članak 9.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. ovog članka mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom robe, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane robe.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016 koji reguliraju predmetno područje.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za praćenje izvršenja međusobnih obveza i koordinaciju poslova koji su predmet ovog Ugovora je Damir Herceg, telefon: 01/6211-272; e-mail: damir.herceg@carina.hr ili ekonomat.su@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____ od strane Ugovaratelja, telefon: _____, e-mail: _____.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/65

URBROJ: 513-02-1420/___-24-_____

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

j) Troškovnik

Za Grupu 3.



MINISTARSTVO FINANCIJA

Za Grupu 2. i 5. predmeta nabave:
Republika Hrvatska
Ministarstvo financija
Carinska uprava